# 

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИВАНЧИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 декабря 2017г. №185

**Об утверждении Положения о порядке привлечения**

**к дисциплинарной ответственности за совершение**

**коррупционного правонарушения муниципальных служащих Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района**

В соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664), статьей 27.1 [Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/902030664), [Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](http://docs.cntd.ru/document/902135263), Администрация Иванчиковского сельсовета Льговского района **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке привлечения к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционного правонарушения муниципальных служащих Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Главному специалисту-эксперту Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района Полянской Л.А., обеспечить ознакомление муниципальных служащих Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление обнародовать путем вывешивания на информационном стенде в здании Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района и разместить на официальном сайте Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .

5. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Иванчиковского сельсовета Льговского района А.Н.Киреев

Приложение

к постановлению

Администрации

Иванчиковского сельсовета Льговского района

от 30.12.2017 №185

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения к дисциплинарной ответственности**

**за совершение коррупционного правонарушения**

**муниципальных служащих Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района Курской области.**

1. Настоящее Положение регламентирует вопросы применения к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в аппарате, структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах Администрации Льговского района, мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных статьей 27 [Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/902030664), за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции [Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/902030664) (далее – Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ), [Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](http://docs.cntd.ru/document/902135263) (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ),

2. В целях противодействия коррупции для лиц, замещающих должности муниципальной службы, установлены следующие обязанности, запреты и ограничения:

а) обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (статья 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ);

б) обязанность представлять сведения о расходах (статья 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ);

в) обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (статья 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ);

г) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (статьи 10, 12.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ);

д) запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами (статья 7.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ).

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Иванчиковский сельсовет Льговского района для лиц, замещающих должности муниципальной службы, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязанности и правила служебного поведения. Кроме того, обязанности и запреты, установленные в целях противодействия коррупции, также закреплены в должностных инструкциях муниципальных служащих.

3. Несоблюдение муниципальным служащим Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции [Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902030664), [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902135263), является коррупционным правонарушением, за которое представитель нанимателя вправе применять к муниципальным служащим различные виды дисциплинарных взысканий, а именно:

а) замечание;

б) выговор;

в) увольнение с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

4. При применении дисциплинарных взысканий учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

При определении вида дисциплинарного взыскания применяются методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по привлечению к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района , и урегулированию конфликта интересов.

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения следующих правонарушений:

а) непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта (статья 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ);

б) непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений (статьи 14.1, 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ);

в) осуществление муниципальным служащим предпринимательской деятельности лично или через доверенных лиц, участие в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участие на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=D3D0909F5C7A69E2304281EB4A91ADC4A3C5541C10AA7EF63AF0039B1B055538DFE653999AB927DEi1P3N), и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления (статья 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ);

г) получение в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и иных вознаграждений). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=D5D4B738B7147760FC16F3B1BFFAD3E5328246F1D220BBC8D0B81A850AC131C5C5E1E2CA504B4747N5S7N) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](consultantplus://offline/ref=D5D4B738B7147760FC16F3B1BFFAD3E5318245F7D22EBBC8D0B81A850AC131C5C5E1E2CA50494E42N5S1N), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации (статья 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ);

д) выезд в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями (статья 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ);

е) прием без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (статья 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ);

ж) вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (статья 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ).

5. В случае установления признаков коррупционного правонарушения либо факта совершения муниципальным служащим деяния, содержащего признаки коррупционного правонарушения, данная информация представляется представителю нанимателя (работодателю) для решения вопроса о проведении служебной проверки и применения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 [Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902030664), применяются:

а) главой Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района- в отношении муниципальных служащих Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района ;

7. Применение взыскания к муниципальному служащему за совершение коррупционного правонарушения осуществляется на основании:

а) доклада о результатах проверки, проведенной должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы;

б) рекомендации постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района, и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

в) объяснений муниципального служащего;

г) иных материалов.

8. До применения взыскания от муниципального служащего истребуется письменное объяснение, оформленное на имя представителя работодателя (нанимателя). Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

9. Взыскание за совершение коррупционного правонарушения применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией, указанной в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

10. За совершенное правонарушение может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

11. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в качестве основания применения взыскания указываются части 1 или 2 статьи 27.1 [Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902030664).

12. Акт о применении дисциплинарного взыскания принимается в отношении муниципальных служащих Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района- в форме распоряжения Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района по аппарату, проект которого готовится должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы;

13. Распоряжение о применении дисциплинарного взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись в течение пяти рабочих дней со дня его принятия, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт, который подписывает руководитель и два муниципальных служащих Администрации Иванчиковского сельсовета Льговского района.

14. Муниципальный служащий вправе обжаловать примененное к нему дисциплинарное взыскание в письменной форме в суд.

15. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктами 1, 2 части первой статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ, он считается не имеющим взыскания. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 и 27 [Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902030664), не допускается.

16. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный [статьей 15](consultantplus://offline/ref=B92BEDE3029D0FD02F065D749A689C645A58DD64427EBD1236DC3A6B075441AAA13FE89FC7NEQ4K) Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ.